

## Recommandations aux candidat.e.s aux concours DR2

La procédure officielle détaillant la soumission d'une candidature [est indiquée ici](#). Vérifiez que vous avez joint toutes les pièces demandées et qu'elles figurent bien sur l'accusé de réception remis à l'issue de la soumission de votre dossier.

**Principe général :** l'évaluation des candidat.e.s aux concours DR CNRS est basée sur (1) l'adéquation de votre dossier aux [thématiques de la section](#), (2) la qualité des travaux antérieurs, (3) la qualité de l'encadrement, (4) l'implication dans le collectif, (5) le projet de recherche. Le rayonnement, l'implication dans des activités de transfert et/ou dans la diffusion et l'enseignement sont également pris en compte.

Afin d'améliorer la procédure d'évaluation, nous donnons ci-dessous des recommandations sur **le format attendu pour la rédaction des quatre pièces obligatoires du dossier de candidature, ainsi que la façon de remplir le formulaire de candidature en ligne**. Nous vous incitons donc très fortement à suivre ces recommandations.

### A. Pièce obligatoire #1 « Projet de programme de recherche pour le concours »

Ce document doit présenter votre projet de recherche à 5-10 ans en 5-10 pages (hors références bibliographiques – police 11 minimum).

**Le document doit être divisé en deux parties distinctes :**

- (i) La première partie consiste en un résumé de 2 pages de votre projet. Il doit permettre d'en comprendre la pertinence, l'originalité et la faisabilité.
- (ii) La seconde partie, d'une longueur de 3 à 8 pages, présentera en détail votre projet de recherche. Veillez à expliquer les objectifs, les hypothèses de travail, les méthodes envisagées pour tester vos prédictions, ainsi que la faisabilité du projet. Vous pouvez éventuellement vous appuyer sur la partie « résumé » pour développer davantage cette seconde partie.

### B. Pièce obligatoire #2 « Rapport sur les travaux effectués »

Ce document doit présenter vos travaux antérieurs en 5 à 10 pages (hors références bibliographiques – police 11 minimum). Il est important de respecter ces contraintes de longueur tout en veillant à la lisibilité générale des documents, en utilisant un texte clair et aéré, ainsi que des figures le cas échéant.

Si vous êtes actuellement chercheur/chercheuse CNRS, il est attendu que vous identifiez clairement vos travaux réalisés avant votre recrutement et vos travaux réalisés après le recrutement. Si vous n'êtes pas chercheur/chercheuse CNRS, il est attendu que vous identifiez clairement les travaux réalisés avant votre thèse (si pertinent), les travaux de thèse et les travaux réalisés après la thèse. Ce document doit permettre d'évaluer la qualité et l'originalité de vos travaux antérieurs. Il vous appartient donc de mettre en évidence les éléments factuels permettant d'apprécier :

- L'originalité et la portée scientifique de vos travaux, ainsi que leur évolution.
- Votre implication dans la formation par la recherche.
- Vos contributions à la dynamique collective des unités ou des communautés où vous avez évolué.
- Vos expériences en tant que porteur/porteuse de projet(s).
- Votre implication dans la diffusion et le transfert de la recherche.

- Votre rayonnement, qu'il soit national ou international.
  - Vos éventuels changements de thématique scientifique.

(Tous ces aspects seront évalués en fonction de la durée de votre expérience professionnelle).

### **C. Pièce Obligatoire #3 *Liste des 10 productions scientifiques en appui à votre candidature***

Fichier pdf qui donne un court résumé de chacune des 10 productions scientifiques majeures (publications, brevets, codes, terrain, diffusion...). Pour chaque production, expliquez de manière synthétique (maximum 5 lignes par production) son impact, son originalité et votre implication personnelle.

## D. Pièce Obligatoire #3 « Curriculum vitae »

Nous vous demandons de fournir un CV étendu qui présente l'ensemble des points suivants. La section évaluera l'ensemble de ces points dont le poids relatif et les attentes correspondront à votre niveau d'avancement dans votre carrière.

1) Le « **vrai CV** » doit être inclus, comprenant le titre, la date de début et la date de soutenance de votre thèse, les noms des encadrant.e.s, les laboratoires, le nombre et les lieux des postdoctorats avec leurs durées, la date et le lieu de la soutenance de l'Habilitation à Diriger des Recherches (HDR), ainsi que la date de recrutement au CNRS pour les Chargé.e.s de Recherche (CR CNRS). N'hésitez pas à préciser si vous avez des enfants (indiquer leur nombre et leur année de naissance). Cette partie doit être présentée de manière synthétique et faire maximum 2 pages.

2) Un **Résumé de vos travaux antérieurs d'une page** doit être présenté, en distinguant les périodes avant et après votre recrutement pour les CR CNRS, et les périodes de thèse et postdoctorats pour les autres. Ce résumé doit mettre en évidence l'originalité, la portée scientifique de vos travaux, votre contribution à la dynamique collective de votre unité, votre implication dans la formation par la recherche et votre rayonnement international, ainsi que d'éventuels changements de thématique scientifique.

3) Rédigez un paragraphe justifiant votre « stratégie » de publication en abordant des aspects tels que la politique des sciences ouvertes, votre choix des revues, ainsi que votre rôle dans les publications, y compris celles dont vous n'êtes pas auteur.e principal.e.

4) Remplissez le **tableau** suivant pour répertorier le décompte de vos publications scientifiques dans des journaux à comité de lecture :

Total								
-------	--	--	--	--	--	--	--	--

Le tableau doit être rempli avec le plus grand soin. **L'ordre et la contribution déclarée doivent être conformes avec la version publiée.**

**Veillez à vérifier la cohérence entre le tableau et la liste exhaustive des publications au point 9.**

5) **Présentation synthétique et structurée** des éléments illustrant votre leadership scientifique, y compris votre implication dans le portage de projets (en distinguant la participation, le portage d'axes ou de projets), l'animation scientifique, l'organisation de missions... Veillez à éviter les redites et considérez que **les responsabilités scientifiques contribuent à votre propre activité scientifique personnelle, tandis que les implications dans le collectif (item 8) n'y contribuent pas.**

6) **Présentation synthétique et structurée** des éléments illustrant votre implication dans la formation par la recherche. Veuillez indiquer les noms des étudiant.e.s encadré.e.s (en distinguant les étudiant.e.s de Master, de Doctorat et de Postdoctorats), le pourcentage d'encadrement et le nombre de publications avec les étudiant.e.s encadré.e.s/dirigé.e.s (en distinguant celles où l'étudiant.e est premier.e ou dernier.e auteur.e). **Veillez à assurer la cohérence avec la liste exhaustive des publications en section D.** Indiquez également le devenir des étudiant.e.s et des post-doctorant.e.s

7) Présentez les éléments liés à votre implication dans le collectif, y compris vos responsabilités administratives et votre contribution à la gestion et à l'évaluation de la recherche. Veuillez à structurer ces éléments en fonction du niveau d'action (local, régional, national ou international) et à préciser vos missions ainsi que le volume de travail associé. Faites attention à ne pas reprendre les éléments déjà mentionnés dans l'item 6.

8) Présentez les éléments illustrant votre Rayonnement, tels que les responsabilités éditoriales, la liste des invitations dans des conférences nationales et internationales<sup>1</sup>, les prix, les participations à des jurys...

9) **Présentation synthétique et structurée** des éléments illustrant votre implication dans l'enseignement, la formation et la diffusion de la culture scientifique. Cela peut inclure l'enseignement, la diffusion, la participation à des évènements de vulgarisation (conférences, portes ouvertes, revues ou ouvrages de vulgarisation), la rencontre avec des publics non spécialistes, les interventions dans la presse écrite ou audiovisuelle. Indiquer le temps alloué à ces différentes activités (e.g. nombre d'heures/an d'enseignement).

10) **Présentation synthétique et structurée** des éléments illustrant votre implication dans le transfert technologique et la valorisation, y compris votre expertise pour le monde socio-économique (organisations non gouvernementales, collectivités et services de l'État, secteur privé, dépôt de brevets etc.).

11) Présentation de la prise en compte de l'impact environnemental de votre activité de recherche dans votre stratégie de recherche.

12) Liste exhaustive des publications : En complément du point 4, veuillez fournir la liste complète de vos productions scientifiques. Cette liste doit être structurée en fonction des grandes catégories suivantes: **(i) articles dans des revues à comité de lecture, (ii) articles ou rapports publiés sans comité de lecture, (iii) conférences invitées, (iv) conférences<sup>2</sup>.**

Dans chaque catégorie, les items doivent être numérotés et ordonnés du plus récent au plus ancien. Indiquer la référence complète avec tous les auteur.e.s et ajouter un lien internet **qui fonctionne**.

<sup>1</sup> Prenez soin de n'indiquer que les conférences avec invitation, mais pas les séminaires de laboratoire

<sup>2</sup> Notez bien que la liste des conférences (invitées ou non) ne doit pas inclure les séminaires de laboratoire

Veillez à bien renseigner les co-portages (co-premier.e et co-dernier.e.s auteur.e.s). La liste, l'ordre et la contribution (e.g. equal contribution) doivent être strictement identiques à ceux indiqués sur la publication. Veillez à identifier (avec de la couleur par exemple) les noms des étudiant.e.s que vous avez encadré.e.s (leurs noms seront également indiqués dans la partie 6 ci-dessus). Pour les candidat.e.s CR CNRS, veuillez identifier les valorisations post-recrutement.

#### **E. Formulaire de candidature en ligne**

---

La section vous demande de remplir avec la plus grande rigueur les champs de ce formulaire. En particulier, le tableau « Activité professionnelle pendant et après la thèse / Professional activities during and after PhD-thesis work » doit inclure toutes les activités depuis le premier jour de la thèse. Le tableau « Interruption(s) de carrière / Career break(s) » est également essentiel pour que ces interruptions soient prises en compte dans l'évaluation de votre candidature.